仕 様 書

件名 : 事務用ノートパソコンの調達一式

令和7年9月12日

独立行政法人国立女性教育会館

1. 背景・目的

独立行政法人国立女性教育会館（以下、「会館」という。）は、執務で使用する事務用ノートパソコン一式を刷新し、業務効率の向上、セキュリティ強化、および多様な働き方に対応可能な IT 環境を整備する。

2. 総則

本仕様書は、会館において今回調達するノートパソコン一式の導入に適用する。
なお、本書に示すノートパソコンの仕様については、主要事項を示したものであり、本仕様書に明記されていない事項であっても、ノートパソコンが当然備えるべき事項については含まれるものとする。

3. 概要

ノートパソコン一式を導入する。

4. 物件および数量

業務用ノートパソコン・マウス…………… 69台
追加モニター…………… 65個
追加キーボード…………… 65個
納品する物件は、新品とし、中古品・再生品等であってはならない。

5. 機器仕様

仕様・規格等は、以下のとおりである。なお、モデルは、企業又は官公庁向けであること。

5-1 ノートパソコン

項目	仕様・規格等
(ア) タイプ	A4 サイズ モバイルビジネスノートパソコン
(イ) 本体	モニターのサイズ：14.0 型 WUXGA 光ドライブ：なし AC100V 50Hz の商用電源を入力として動作すること
(ウ) サイズ・質量	寸法(幅 x 奥行 x 高さ)約 315x224x15.8~19mm 相当 本体質量(バッテリー・パックを含む) 1kg 以内
(エ) OS	Microsoft Windows 11 Pro 64bit 日本語版 保守契約期間中はセキュリティアップデートが提供されるバージョンであること。
(オ) セキュリティ	TPM 2.0 準拠
(カ) CPU	Intel Core i5 (13 世代以降) 以上
(キ) メモリ	16GB DDR5 以上
(ク) ストレージ	256GB 以上の SSD (PCIe NVMe M.2 推奨)

(ケ) ディスプレイ	14型ワイド液晶/16:10 WUXGA (1920x1200) アンチグレア処理、LED バックライト付き
(コ) グラフィック	CPU 内蔵グラフィック (Intel Iris Xe Graphics) 同等性能以上で別の製品を提案する場合はその性能を証明すること
(サ) インターフェース	USB 3.2 Gen1 Type-A ポート x 2 以上 (Type-A ポートが1つの場合は、USB3.0 4ポート以上の軽量・コンパクト 5Gbps 高速転送 バスパワー対応の HUB を添付すること) USB 3.2 Gen2 Type-C ポート (Power Delivery および DisplayPort Alt Mode 対応) x 2 以上 HDMI 出力ポート x 1 ギガビットイーサネット (RJ-45) ポート x 1 3.5mm ステレオミニジャック (ヘッドホン・マイクコン・ヘッドセット兼用) x 1 セキュリティロックスロット
(シ) オーディオ等	チップセット内蔵+High Definition Audio コーデック、ステレオスピーカー、デジタルステレオマイク内蔵、内蔵カメラ(有効画素数約 200 万画素以上、Windows Hello 対応)、ZOOM 等ビデオ会議アプリに対応していること 光ドライブなし
(ス) キーボード	日本語キーボード (86 キー、jis 配列準拠) ポインティングデバイス: フラットポイント
(セ) 通信	LAN: 1000BASE-T 準拠、Wake on LAN 対応 無線 LAN: (IEEE 802.11a/b/g/n 以上) Bluetooth V5.3 準拠
(ソ) ライセンス	Microsoft Windows 11 Pro 64bit 日本語版がインストールされており、再インストールが必要となった場合に備え、リカバリ方法が用意されていること 保守期間中はセキュリティアップデートが提供されるバージョンであること
(タ) その他	本体内蔵の全てのハードウェアを Microsoft Windows 11 Pro 64bit 日本語版で正常動作させるためのデバイスドライバがインストールされているか、もしくは別添されていること
(チ) 環境配慮事項	環境基準: 調達する物件は、国等による環境物品等の調達の推進等に関する法律 (平成 12 年法律第 100 号) 第 6 条第 1 項の規定に基づき定められた環境物品等の調達の推進に関する基本方針の基準を満たすものであること。以下の基準等のいずれか 1 つ以上を満たすこと。 ・国際エネルギースタープログラム ・PC グリーンラベル ・J-Moss グリーンマーク ・RoHS 指令 リサイクル: 使用済み機器の適切なリサイクル体制が確立されていること。 企業の社会的責任 (CSR): 適切な労働環境で製造されていること、サプライチェーンにおける人権への配慮がされていることなどを考慮する。

(ツ) その他付属品	日本語のマニュアル、光学式 3 ボタン U S B 接続マウス、AC アダプター、電源コード、ケーブルなど接続に必要なもの
------------	---

5 - 2 追加モニター

追加モニターの仕様・規格等は、以下項目の同等程度以上とする。

- (ア) 23.8 型ワイド 液晶ディスプレイ。3 辺極細フレームの黒を基調とし、環境に配慮した仕様。
- (イ) 解像度:FHD 1920x1080(推奨解像度に同じ)、最大約 1,677 万色カラー対応、光沢なし。
- (ウ) アスペクト比 : 16:9、視野角 : 水平/垂直 178°、コントラスト比 (標準値) 1000 : 1
- (エ) 輝度 : 250cd/m²、応答速度 : 5ms 以上。
- (オ) HDMI/アナログ RGB 入力インターフェースを搭載。
- (カ) チルト機能付きスタンド (前-5° 後 20°)以上。
- (キ) 定格電圧 AC100V 50/60Hz (電源内蔵)
- (ク) 最大消費電力 : 25W (通常消費電力 : 10.7W、待機時 : 0.3W)
- (ケ) 音声入力 : ステレオミニジャック φ3.5mm、スピーカー (ステレオ) 、ヘッドホン端子 : ステレオミニジャック φ3.5mm
- (コ) 盗難防止用ホール (セキュリティスロット)を装備。
- (サ) VCCI Class B、RoHS 指令準拠 (10 物質) 、J-Moss グリーンマーク、電気用品安全法 (本体) 、PC リサイクルマーク、国際エネルギースタープログラム、グリーン購入法、PC グリーンラベル (Ver.14★★★) 、文部科学省 学校環境衛生基準に準拠。
- (シ) VESA 準拠(100mm)、市販のアーム等の取り付けが可能であること。
- (ス) 本調達のノートパソコンと接続に必要な HDMI モニターケーブル。長さ 1m程度と電源ケーブルを付属。

5 - 3 追加キーボード

キーボードの仕様・規格等は、以下のとおりである。

- (ア) 本体の色は黒を基調とし、幅 160mm 程度、長さ 460mm 程度であること。
- (イ) キー配列 : 日本語 (JIS 準拠) 、フルサイズ (テンキー付き)
- (ウ) USB 接続方式であること。
- (エ) 誤って液体をこぼした場合でも水分を排出できるように設計されていること。
- (オ) 電気・電子機器に対する特定有害物質使用制限指令「RoHS 指令」の基準値に準拠または J-Moss グリーンマーク表示

5 - 4 その他

- (ア) 提案する機器については予め会館に機器の名称等を記載した機器リスト (様式 2) を提出すること。会館がサプライチェーン・リスクに係る懸念が払拭されないと判断した場合には、代替機器やリスク低減対策等、会館と迅速かつ密接に連携し提案の見直しを図ること。
- (イ) メーカー側のモデルチェンジ又はバージョンアップ等やむを得ない事由により、契約時に提示した物件の納品が困難になった場合、その旨を会館担当者に文書 (様式自由) で申告し、同一メーカーの後継機種を納

品すること。

6. 納入・検査

(ア) 納入場所 〒355-0292 埼玉県比企郡嵐山町菅谷728番地

独立行政法人国立女性教育会館

(イ) 納入期限は、令和8年3月2日とし、詳細な納入日時については会館担当者と協議の上で決定する。

(ウ) 梱包材は、環境に配慮した簡易包装とすること。

(エ) 納入にあたっては納品書によりその旨を発注者に通知すること。

(オ) 納入完了時点で会館担当者の検査を受けること。検査の結果が不合格の場合には、会館担当者の指示に従って、可及的速やかに当該機器を完全な代替機器と交換し、検査を受けること。

7. ノートパソコンのメーカー保証

(ア) メーカー保証の期間は、受注者が実施する検査に合格した日から5年間とする。

(イ) 対象機器は、ノートパソコン本体とACアダプター、バッテリー、マウスなど付属品を含む。

(ウ) ノートパソコンの内蔵ストレージは、情報漏出を防止するため障害発生時であっても、故障した内蔵ストレージは返却不要である保守契約が可能であること。

(エ) パソコン本体およびパソコンの付属品のサポート窓口は同一であること。

(オ) 修理等の対応は、原則として翌営業日以内オンサイト対応であること。ただし、早朝、夜間及び休日（行政機関の休日に関する法律（昭和63年法律第91号）第1条第1項に掲げる日をいう。）の対応は求めない。

(カ) 修理等の対応後は、速やかに修理等の作業報告書を提出すること。

(キ) パソコンの保証は、メーカー、若しくは純正部品の供給を受けて作業を実施することが可能な代理店又は取扱店等が行うものとする。

(ク) 保証期間中、故障修理に必要な交換部品を安定的に供給すること。部品が供給停止となった場合は同等以上の性能を持つ代替品を提供すること。

(ケ) ノートパソコンの定期的なファームウェアおよびドライバのアップデート情報を提供すること。

8. ノートパソコン以外の機器のメーカー保証

(ア) 追加モニターの保証期間は、メーカー保証5年以上とする。（ただしモニターの使用時間30,000時間以内に限る）

(イ) その他キーボード・マウスなど追加機器の保証期間は、メーカー保証1年以上とする。

9. 保証書及びメーカー保証に係る登録

(ア) メーカー保証内容及び期間を明記した証明書を、納入時に提出すること。

(イ) 納品機器の保証書は、会館担当者へ取りまとめて納入すること。

(ウ) 調達物件の保守について、メーカー等へのユーザー登録が必要な場合、ユーザー登録作業を行うこと。

10. 契約者の役職及び氏名

独立行政法人国立女性教育会館 理事長 萩原 なつ子

11. 契約書の要否

要

12. その他

- (ア) 納入について施設管理者に対して入館手続きが必要になった場合、作業従事者の所属及び氏名等の情報について、会館担当者が指定する日時までに報告すること。
- (イ) 上記に対応できない場合は、会館担当者に直ちに連絡し、入館方法について協議すること。
- (ウ) 台車を使用する場合の大量・重量物品の搬出入は、搬出入階の床・壁面・壁面角・扉廻り・ガラス面等に養生を行うこと。
- (エ) 本仕様書に明記されていない事項であっても、契約履行上必要なものは、随時会館担当者の指示を仰ぐこと。

以上