

令和3年度「男女共同参画推進フォーラム」に関する御質問は、
国立女性教育会館事業課 までお問い合わせください。

progdiv@nwec.jp ☎ : 0493-62-6724 (平日9~17時)

新型コロナウイルス感染症対策のため、一部の業務についてテレワークを実施しております。
お手数ですが、できるだけメールでお問い合わせいただきますようお願いいたします。

Q1 NWEC フォーラム 2021 はどのように行われますか？

A1 NWEC フォーラム 2021 特設サイトにおいてオンライン形式で開催します。

昨年度に引き続き、新型コロナウイルス感染症対策のため、オンライン形式で開催します。会場は、令和3年12月1～21日にNWECが開設する「NWEC フォーラム 2021」専用特設サイトです。

Q2 NWEC フォーラム 2021 特設サイトは、誰でも閲覧できますか？

A2 どなたでも閲覧できますが、参加登録が必要です。

NWEC フォーラム 2021 特設サイトのトップページで参加登録すると、ID・パスワードが発行され、ログインして各種プログラムを視聴できるようになります。

参加登録は、特設サイトのプレオープン（11月24日9：00～）から可能です。

Q3 基調講演などはNWEC ホームページで一般公開されますか？

A3 NWEC ホームページでは視聴できません。NWEC フォーラム 2021 特設サイトのみで視聴できます。

今年度は、フォーラム関連のプログラムは、すべて「NWEC フォーラム 2021」特設サイトに集約しています。特設サイトへの参加登録をせず、NWEC ホームページで視聴することはできませんので御注意ください。

なお、NWEC 提供プログラムの一部については、後日、動画サイト「NWEC Channel」
https://www.youtube.com/channel/UCkzeiT_hVEttEP-cw8gCnqw で公開する場合があります。

Q4 ワークショップを出展しますが、参加者の申込設定は必要ですか？

A4 特設サイトのシステム内で設定してください。

今年度は、ワークショップへの参加申込は、特設サイトの各出展プログラムのページの参加申込ボタンから直接行えるようにします。各出展者が自分でシステム設定する必要はありません。

Q5 ワークショップの参加者から資料代を徴収できますか？

A5 できません。

出展プログラムへの参加については、すべて無料としてください。ただし、非営利の範囲で、希望者に向けた資料等の有償頒布について案内することは可能です。その際の連絡、金銭授受等については、出展者が責任を持って行ってください。

Q6 採択後にタイトル、内容等を変更できますか？

A6 原則として、変更はできません。

応募いただいた内容をも基に選定委員会で採択を決定しますので、変更はできません。ただし、趣旨を違えない範囲での若干の修正についてはその限りではありませんので、事業課まで御相談ください。

Q7 団体の連絡先となるホームページを持っていません。「Facebook」等でもよいですか？

A7 団体連絡先の形式は自由です。

「Facebook」等、専用アカウントを必要とするプラットフォーム上でワークショップを開催する場合には、内容紹介文で「ワークショップへの参加には Facebook アカウントが必要です」等と案内してください。

Q8 ワークショップ配信 URL を広報してもいいですか？

A8 事前広報の際には NVEC ホームページ URL を御案内ください。

事前広報には、NVEC ホームページ URL、あるいは「NVEC フォーラム 2021」URL（採択された団体にお知らせします）を御案内ください。各団体のホームページ・Facebook 等と NVEC ホームページのフォーラムページをリンクづける等は、御自由にさせていただいて構いません。

Q9

1つの団体から複数のワークショップの応募はできますか？

A9

同一テーマ下での連続講座、同じプログラムの繰り返し開催であれば可能です。

原則として、1出展者につき1件のエントリーですが、同一テーマの下での連続講座、あるいは同じプログラムを開催日時を変えて複数回行う場合は、全体で「1件」とみなします。その場合は、3回まで設定できます。

同じ出展者が、異なるテーマでのプログラムを複数出展することはできません。

Q10

採択後にワークショップの日時の変更はできますか？

A10

できます。ただし変更の受付は11月1日までです。

開催日時は、各出展者で設定し、採択後の変更は、11月1日までにお知らせください（作業の都合上、できるだけ早くお知らせください）。

なお、同じ日時に多数のワークショップが設定された場合には、調整をお願いすることがあります。

Q11

団体ホームページ等に、出展プログラムを掲載してよいですか？ **New!**

A11

フォーラム終了後であれば、かまいません。

ワークショップの録画・パネル等を、出展者のホームページ等に掲載してかまいません。ただし、掲載はフォーラム終了後にお願いします。

なお、NVECが各出展プログラムの動画等を保存しておくことはありませんので、録画等は各出展者で行ってください。

Q12

ワークショップ参加申込のキャンセル対応もサイト上でできますか？ **New!**

A12

できません。

サイト上のワークショップ参加申込ボタンは、申込数が定員に達すると、定員に達したことを示す表示になり、その後空席が出ても変わりません。

キャンセル待ちを受け付ける場合は、あらかじめ「注意事項（ワークショップ参加者に向けて）」のメッセージ中に、キャンセル待ちの受付先などを提示しておき、出展者で対応を行ってください。NVECが参加申込の調整を行うことはありませんので、御注意ください。